

TeleCOVID Hessen Benutzerhandbuch





Herzlich Willkommen bei der TeleCOVID Hessen App!

Die App wurde bereits auf Ihrem iPad installiert und wird automatisch mit den neuesten Updates versorgt.
Wurde das iPad noch nicht eingeschaltet, dann folgen Sie bitte dem beigelegtem „**Quick-Start**“ Dokument.

Um Patientendaten zu senden, zu aktualisieren, oder zur Fallbesprechung über Videotelefonie, benötigen Sie eine **Internetverbindung über WLAN**.

Ihre Zugangsdaten wurden Ihnen in einem separaten Brief zugestellt.

Wir wünschen Ihnen einen guten Start mit der TeleCOVID Hessen App.

Ihr Team von Awesome Technologies!



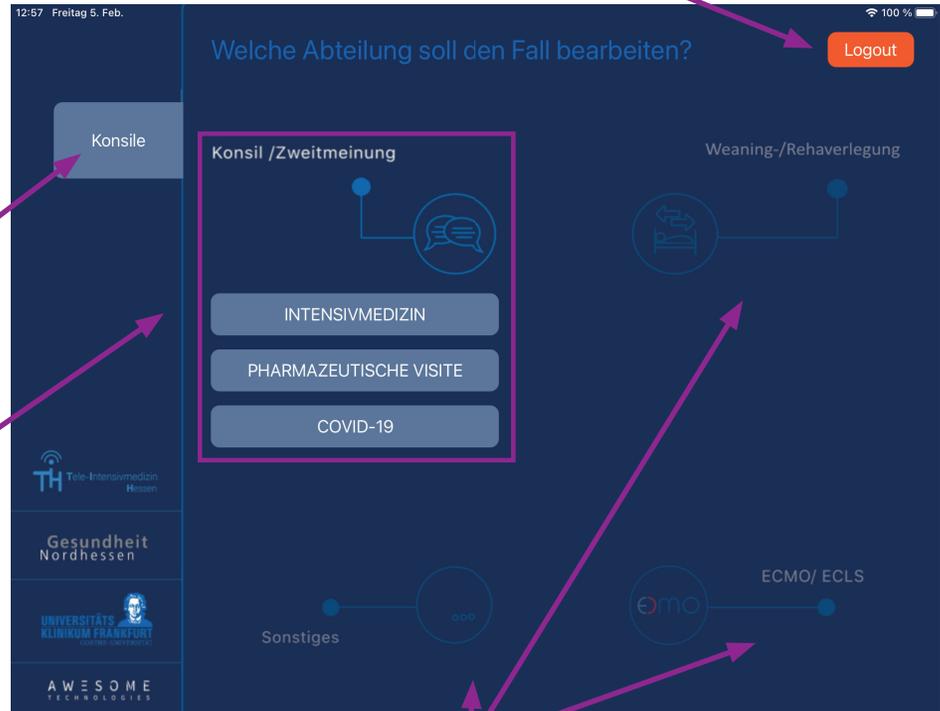
Inhaltsverzeichnis

1. Erklärung der Bildschirme	4
2. Login in die App	10
3. Nutzerrechte	10
4. Die Konsilanfrage	11
4.1. Neue Konsilanfrage anlegen	11
4.2. Konsilanfrage mit weiteren Informationen ergänzen	13
4.3. Abgespeicherte Konsilanfragen öffnen und bearbeiten	15
5. Der Konsilbericht	16
5.1. Konsilbericht erstellen und abschicken	17
6. Weiterleitung von Konsilen	17
7. Audio- oder Videoanruf	18

1. Erklärung der Bildschirme

Logout: Zum erneuten Login benötigen Sie die Zugangsdaten

WLAN/VPN und Akku-Anzeige



Konsile öffnet die Übersicht aller erstellter und erhaltenen Konsilanfragen

Schnellauswahl der Stationen beim Erstellen einer Konsilanfrage:

Für TeleCOVID Hessen gilt die Station „Covid-19“. Die anderen Abteilungen können zu einem späteren Zeitpunkt für Ihre Klinik freigegeben werden.

Ausgegraute Bereiche sind für die „TeleCOVID Hessen“ App nicht verfügbar.

Zurück auf die Startseite

Gezielte Suche nach Patienten

Neue Konsilanfrage starten

Status	Name	♂	Alter	Station	Klinik	Letzter Kontakt
Bearbeitung ausstehend						
Nachricht nicht gelesen	Allen Vitalis	M	16	Covid-19	Münster	02.12.2020
Nachricht nicht gelesen	Kristyn Walker	W	38	Covid-19	Münster	02.12.2020
Nachricht nicht gelesen	Yolanda Warren	w	12	Covid-19	Münster	02.12.2020
Nachricht nicht gelesen	Michelle Wilson	W	93	Covid-19	Münster	02.12.2020
C						
Entwurf vorhanden	Steven Coleman	M	72	Covid-19	Münster	02.12.2020
M						
Entwurf vorhanden	Angela Montgomery	W	8	Covid-19	Münster	02.12.2020

Überblick zum Patienten:
Name, Geschlecht, Alter,
Station, Klinik, letzter Kontakt

Status der Konsilanfrage:

Rot: Konsilbericht nicht
bestätigt

Orange: Entwurf vorhanden

Gelb: Nachricht nicht gelesen

Grün: Nachricht/Konsilbericht
gelesen/bestätigt

Videotelefonie: Die Anzeige der Videotelefonie kann minimiert werden. Die Anzeige kann verschoben werden. Sie können auch zwischen Front- oder Rückkamera wählen.

Bildkategorien: Die Bildkategorien können in weiteren Ansichten auch nur über die Symbole dargestellt werden. Angezeigt werden Ihnen die Anzahl der aufgenommenen Fotos. Nach Öffnen der Kategorie können dort weitere Fotos aufgenommen werden.

Weitere Optionen neben **Anfrage stellen** sind: Konsilbericht erstellen, Weiterleiten.

Stammdaten des Patienten

Historie des Konsils

The screenshot displays a medical consultation interface titled "Konsil - Covid-19". At the top, it shows the time "10:00" and date "Dienstag 19. Jan.". The patient's name is "Vorname Nachname". Other data includes "Größe: 180 cm", "Kostenträger: Ihre Krankenkassa...", "Konsilpartner: Periphere Klinik", "Geburtsdatum: 01.01.74", "Geschlecht: M", "Gewicht: 89 kg", "Ansprechpartner: Dr. Mustermann", and "Rückrufnummer: 0123456789".

A video feed shows a person wearing a face mask. Below the video, there is a message history section with a timestamp "19.01.2021 02:36" and the sender "Anfragende Klinik". The message reads: "Testnachricht zu Patient „Vorname Nachname“. Der Patient wurde gestern eingeliefert und sein Zustand verschlechtert sich minütlich. Bitte um Unterstützung!". A yellow banner below the message says "Noch nicht gelesen".

At the bottom, there are buttons for "Anfrage stellen", "Weiterleiten", "Audio Anruf", and "Video Anruf".

On the right side, there is a sidebar titled "Bilder" with various categories and their counts: Anamnese (2), Arztbriefe (1), Hämodynamik (1), Blutgasanalyse (1), Perfusoren (1), Infektiologie (2), Radiologie (1), Medikation (1), Labor (2), and Sonstiges (0).

Audio- oder Videoanruf zu diesem Konsil starten.

Galerieansicht der in der Bildkategorie aufgenommenen Fotos.

Aktuelle Bildkategorie.



Bildkategorie:
Reduzierte Darstellung

Feld für Bildkommentare.
Wird nach Tippen auf
Kommentar eingeblendet.

Bearbeitungsleiste:
hier finden Sie alle Werkzeuge
zur Bearbeitung ihrer
aufgenommenen Fotos.



2. Login in die App

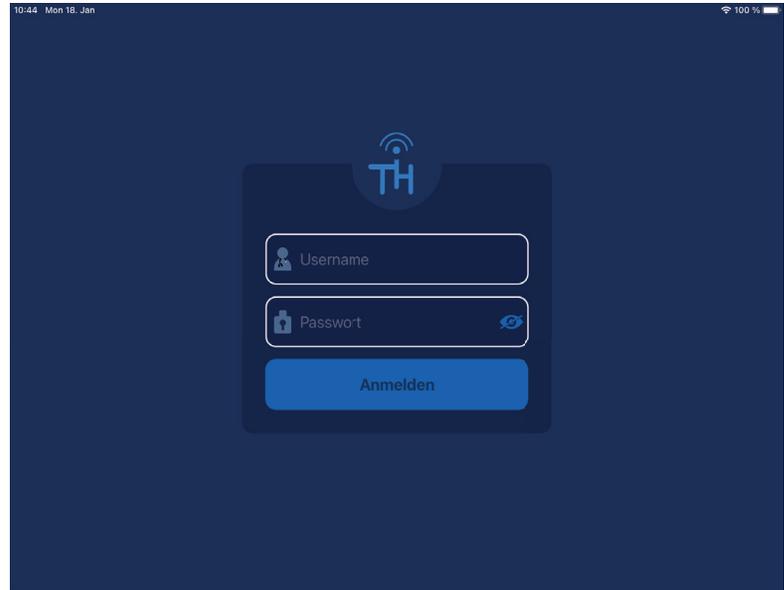
Nach dem ersten Start des iPads melden Sie sich mit den Zugangsdaten in der App an. Bitte entsperren Sie das iPad zunächst mit dem PIN-Code, den Sie beim Quickstart festgelegt haben.

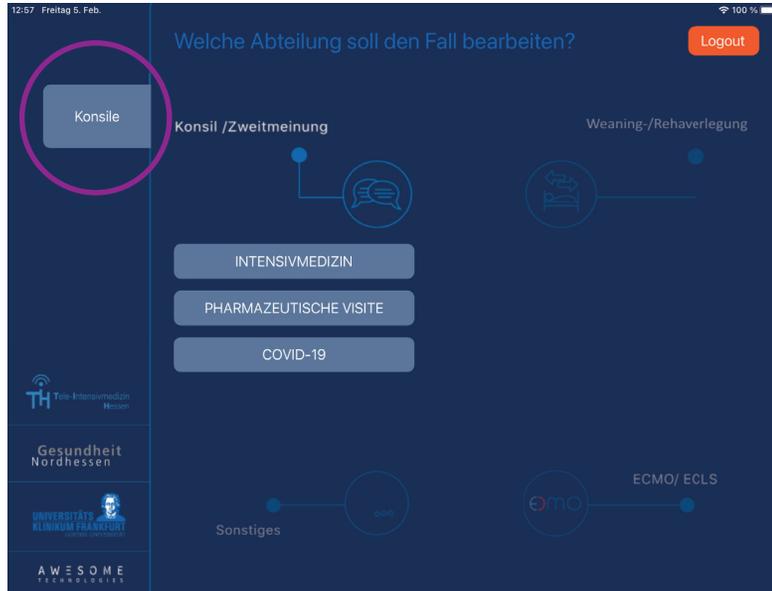
Geben Sie anschließend über die Tastatur den Benutzernamen und das Passwort ein und tippen Sie auf „**Anmelden**“. Die App steht Ihnen nun zur Verfügung.

Die Zugangsdaten benötigen Sie in der weiteren Nutzung der App nur noch, wenn Sie sich aktiv ausgeloggt haben. **Bitte verwahren Sie die Zugangsdaten an einem sicheren Ort!**

3. Nutzerrechte

Über Ihr Benutzerkonto haben Sie Zugriff auf alle Konsilanfragen, die Sie verschickt oder empfangen haben.



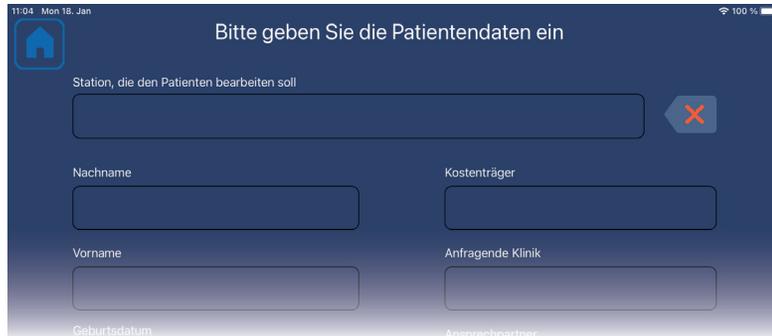


4. Die Konsilanfrage

Nachdem Sie sich erfolgreich eingeloggt haben, sehen Sie den Startscreen.

Auf dieser Übersicht können Sie eine neue Konsilanfrage starten, über „Konsile“ zu allen bereits angelegten oder empfangenen Anfragen gelangen, oder Sie wählen den „Logout“.

Wenn Sie sich ausloggen, dann können Sie sich nur mit den separat zugesandten Zugangsdaten erneut anmelden. Wenn Sie ausgeloggt sind werden Ihnen keine neu eingehenden Konsilberichte angezeigt.



4.1. Neue Konsilanfrage anlegen

Sie haben zwei Möglichkeiten eine neue Konsilanfrage anzulegen:

Eine Möglichkeit ist über die Startseite eine neue Konsilanfrage zu erstellen, indem Sie unter „Konsil/Zweitmeinung“ die gewünschte Station auswählen. Es öffnet sich ein Fenster, in welches Sie die Patientendaten eingeben. Wenn Sie diesen Weg wählen, ist die Station bereits vorausgewählt.

Bitte vervollständigen Sie die abgefragten Daten.

Eine neue Konsilabfrage fordert folgende persönlichen Informationen zu den Patienten:

Vorname, Nachname, Geburtsdatum, Größe, Geschlecht und Gewicht.

Darüber hinaus wird der Kostenträger abgefragt. Aus der versendenden Klinik kommen noch der Ansprechpartner und die Rückrufnummer dazu. Der Cursor springt über die Eingabetaste oder die Pfeiltasten ins nächste Feld. Es müssen alle Felder ausgefüllt werden, um eine Konsilabfrage erfolgreich anzulegen.

Nachdem Sie alle Informationen eingegeben haben, tippen Sie auf den grünen Button „Weiter“.

Es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie die empfangende Klinik auswählen können, mit der Sie den Fall besprechen möchten.

Nachdem Sie eine Klinik gewählt haben, müssen Sie diese über „Auswählen“ bestätigen.

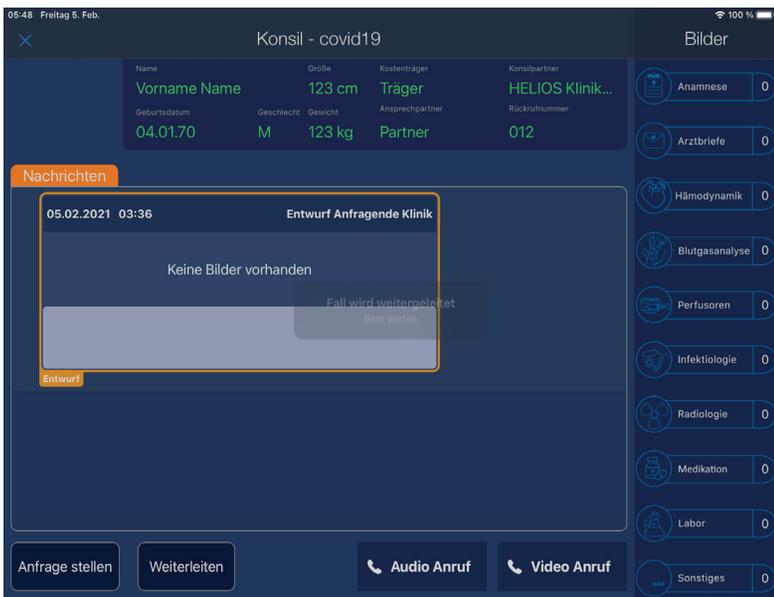
Jetzt öffnet sich die neu erstellte Konsilabfrage mit all den von Ihnen eingegebenen Informationen. Die von Ihnen angefragte Station bekommt eine Benachrichtigung, dass eine neue Konsilabfrage vorliegt.

Klinik	Ort
Versorgungsgebiet 2	
Krankenhaus Eichhof Lauterbach	Lauterbach
Kreis Krankenhaus Alsfeld	Alsfeld
Kreis Krankenhaus Rotenburg a. d. Fulda	Rotenburg a. d. Fulda
Neuro-Spine-Center Fulda	Fulda
Versorgungsgebiet 1	
Asklepios Klinikum Melsungen	Melsungen
Asklepios Klinikum Schwalmstadt	Schwalmstadt
Asklepios Stadtklinik Bad Wildungen	Bad Wildungen
Fachklinik für Psychosomatik	Bad Arolsen
Hardtwaldklinik II	Bad Zwesten
Hephata-Klinik Schwalmstadt	Schwalmstadt
Hospital zum Heiligen Geist Fritzlar	Fritzlar
Klinikum Kassel	Kassel



Die alternative Möglichkeit zum Anlegen einer neuen Konsilanfrage führt über die Konsilliste. Am oberen rechten Bildrand tippen Sie auf „+ Neues Konsil“.

Hier müssen Sie die Station manuell aus dem Menü oben auswählen.



4.2. Konsilanfrage mit weiteren Informationen ergänzen

Wenn Sie die Konsilanfrage gerade angelegt haben, werden Ihnen die Stammdaten des Patienten und die noch leere Historie der Konsilanfrage angezeigt. Sie können diese durch Fotos und Texte mit weiteren Informationen zum Patienten vervollständigen.

Haben Sie die Konsilanfrage zu einem früheren Zeitpunkt angelegt, können Sie die Konsilanfrage aus der Konsilliste auswählen.

Die angelegte Anfrage wird Ihnen mit dem Status „Entwurf vorhanden“ angezeigt.

Sie möchten Bilder zu einzelnen Schwerpunkten aufnehmen und kommentieren:

Auf der rechten Seite der App werden Ihnen verschiedene Bildkategorien angezeigt. Tippen Sie auf die gewünschte Kategorie und nehmen Sie über die Kamera Ihres iPads die Fotos auf.

Alle aufgenommenen Fotos werden in der Konsil-anfrage in dem orangenen Entwurfskasten angezeigt. Tippen Sie im Entwurfskasten auf die Fotos um das Foto größer dargestellt zu bekommen.

Sie können diese Fotos bei Bedarf bearbeiten, indem Sie diese aus der Galerie auswählen und sich im Menü unter dem Foto für das gewünschte Werkzeug entscheiden. Im eingblendeten Textfeld können Sie Kommentare ergänzen. Sie können ein Foto aus einer früheren Nachricht auch nochmals kopieren, um mittels der Zeichenfunktion Bereiche oder Details hervorzuheben oder auch zu schwärzen. Nach dem Speichern eines Fotos können Markierungen nicht mehr aus dem Bild entfernt werden.

Sollten Sie ein Foto irrtümlich ausgewählt haben oder mit dessen Bearbeitung nicht zufrieden sein, können Sie das Foto wieder aus der Galerie löschen.

Die in der Galerie sichtbaren Fotos mitsamt Ihren Kommentaren können Sie dann dem beratenden Klinikum mit **„Anfrage abschicken“** zusenden. Bevor die weiteren Informationen zum Patienten über **„Anfrage abschicken“** versendet werden, ist es möglich, eine Vorstellung des Patienten oder einen zusammenfassenden Text zu ergänzen.



4.3. Abgespeicherte Konsilanfragen öffnen und bearbeiten

Am linken Rand der Startseite sehen Sie den Reiter „Konsile“. Tippen Sie darauf und die Liste der Konsile öffnet sich.

In der Übersicht werden Ihnen neben dem „Status“ auch „Name“, „Geschlecht“, „Alter“, „Station“, „Klinik“ und das Datum des „letzten Kontakts“ angezeigt.

Wenn ein Patient bereits angelegt wurde, können Sie ihn über die alphabetisch sortierte Liste finden. Scrollen Sie nach unten, bis Sie den gesuchten Namen sehen.

Mit der Suchfunktion können Sie den Namen eines Patienten auch direkt eingeben. Mit jedem eingegebenen Buchstaben zeigt Ihnen die Auswahl mögliche Treffer an.

Haben Sie den richtigen Patienten in der Liste gefunden, können Sie dessen Konsilanfrage durch Antippen aufklappen. Am Status sehen Sie, ob noch offene Anfragen bestehen.

Status	Name	♀	Alter	Station	Klinik	Letzter Kontakt
Bearbeitung ausstehend						
Nachricht nicht gelesen	Allen Vitalis	M	16	Covid-19	Münster	02.12.2020
Nachricht nicht gelesen	Kristyn Walker	W	38	Covid-19	Münster	02.12.2020
Nachricht nicht gelesen	Yolanda Warren	W	12	Covid-19	Münster	02.12.2020
Nachricht nicht gelesen	Michelle Wilson	W	93	Covid-19	Münster	02.12.2020
C						
Entwurf vorhanden	Steven Coleman	M	72	Covid-19	Münster	02.12.2020
M						
Entwurf vorhanden	Angela Montgomery	W	8	Covid-19	Münster	02.12.2020

Den derzeitigen Status können Sie anhand der Farbe erkennen. Farblich hinterlegt und umrandet gibt es folgende Statusmöglichkeiten in der Historie und auch in der Konsilliste:

- Rot** Konsilbericht nicht bestätigt
- Orange** Entwurf für einen neuen Beitrag zum Patienten ist vorhanden
- Gelb** Nachricht wurde von der angefragten Klinik noch nicht gelesen
- Grün** Nachricht/Konsilbericht gelesen/bestätigt
- Violett** Audio- oder Videoanruf

5. Der Konsilbericht

Ganz oben sehen Sie die wichtigsten Stammdaten des Patienten. Unter den Stammdaten wird Ihnen ein Rahmen mit zwei Reitern dargestellt.

Im ersten Reiter sehen Sie die Historie Ihrer Kommunikation im Nachrichtenfenster.

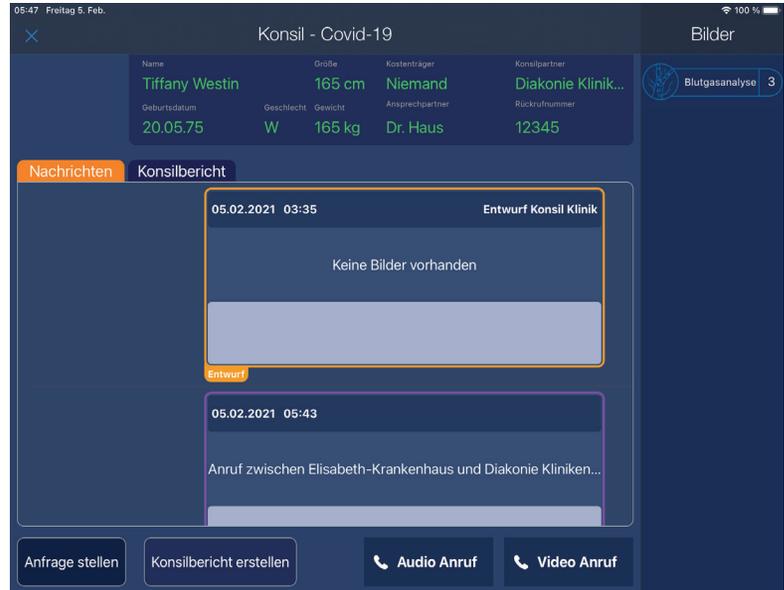
Der zweite Reiter enthält den Konsilbericht. Dieser Reiter wird nur der beratenden Klinik angezeigt.

Die Historie zeigt alle bisher verfassten und erhaltenen Nachrichten, Anrufe und dazugehörige Bilder chronologisch aufgeführt. Die neuesten Aktivitäten stehen ganz oben. Am rechten Bildrand befinden sich die Bildkategorien.

Die Ansicht unterscheidet sich zwischen versender oder empfangender Klinik.

Wenn Sie den Fall erstellen, können Sie in allen Bildkategorien Aufnahmen machen und bearbeiten. Sind Sie in der empfangenden Klinik, dann werden Ihnen nur die Bildkategorien angezeigt, die Bilder enthalten. Hinter der jeweiligen Kategorie steht die Anzahl der Bilder.

Tippen Sie eine Kategorie an, um alle Informationen zu dieser Diagnostik zu erhalten oder um ein Bild hinzuzufügen. Über das Kamerasymbol unten links können Sie weitere Fotos aufnehmen. Um wieder zurück zur Konsilanfrage zu kommen, tippen Sie oben links auf „X“ oder „Konsil-Covid 19“.

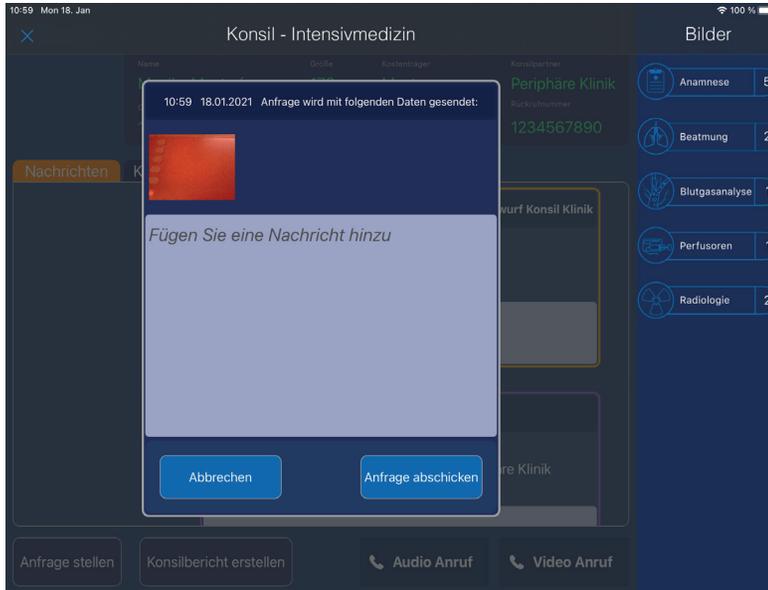


5.1. Konsilbericht erstellen und abschicken

Am Ende eines Konsils erstellt die beratende Klinik einen Konsilbericht, in dem z.B. die Behandlungsempfehlungen zusammengefasst werden können. Wenn Sie mit dem Bericht zufrieden sind, senden Sie ihn zur anfragenden Klinik.

Wenn Sie einen Konsilbericht empfangen haben, bekommen Sie zunächst eine Nachricht, dass neue Informationen vorliegen.

Öffnen Sie den Fall direkt über die Benachrichtigung, oder gehen Sie über die Konsilliste in den angelegten Fall. Dort können Sie den Konsilbericht bestätigen.

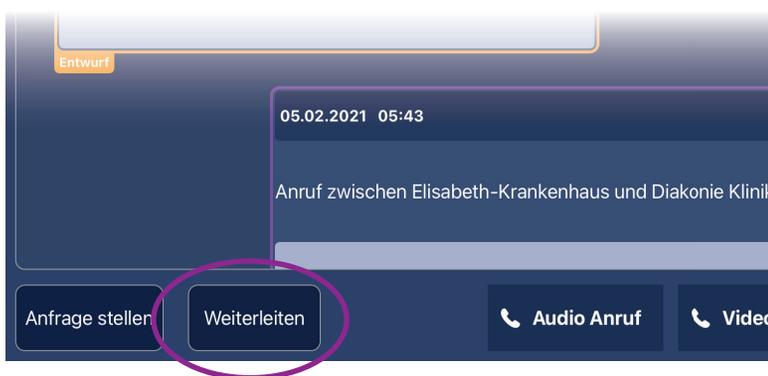


6. Weiterleitung von Konsilen

Die Konsilanfrage kann über „Weiterleiten“ auch an eine dritte Klinik weitergeleitet werden.

In der Übersicht der einzelnen Konsilanfrage sehen Sie neben dem Button „Anfrage stellen“ auch noch ein Feld für „Weiterleiten“.

Nach Auswahl des Buttons öffnet sich Ihnen die Liste der möglichen Empfängerkliniken. Wählen Sie aus der Liste die Klinik aus und leiten Sie den Fall über „Auswählen“ weiter.



7. Audio- und Videoanruf

Wenn Sie das erste Mal einen Anruf starten oder erhalten, erscheint eine Berechtigungsanfrage für die Verwendung des Mikrofons und der Kamera. Akzeptieren Sie die Anfragen, um den Anruf tätigen zu können.

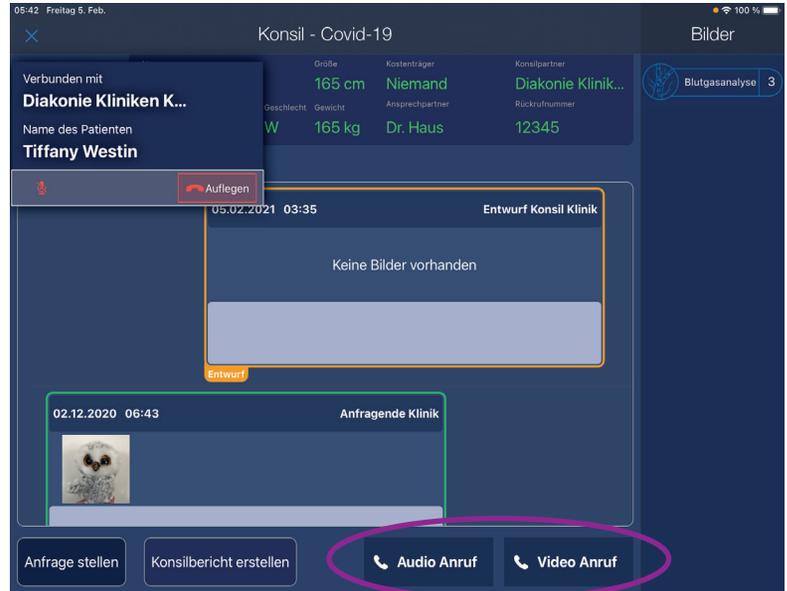
Möchten Sie einen Audio- oder Video-Anruf starten, nutzen Sie hierfür die jeweiligen Buttons unten rechts am Bildrand einer geöffneten Konsilanfrage.

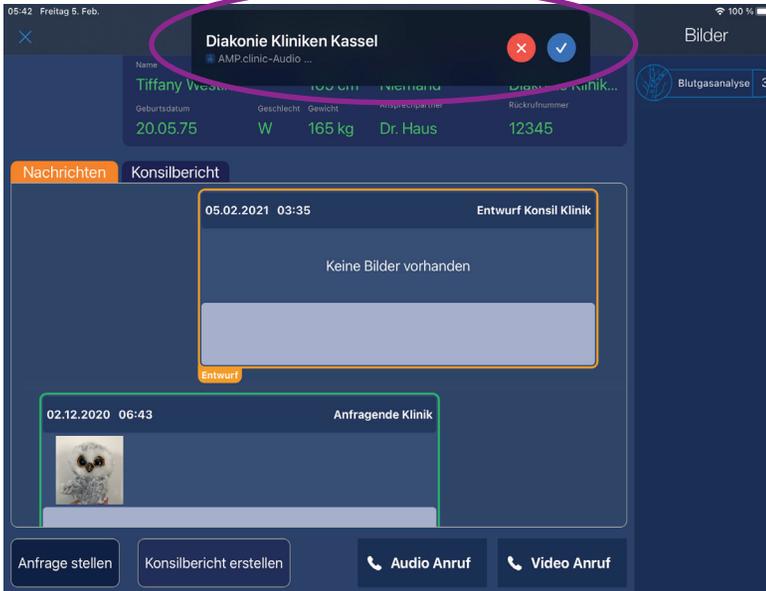
Der Audio- oder Videoanruf kann von beiden Kliniken gestartet werden.

Für den Audio- oder Videoanruf öffnen Sie eine Konsilanfrage und starten dort den Anruf. Es öffnet sich das Fenster für den Anruf. Sie können sich das Fenster in einer Vollbildansicht oder in einer reduzierten Ansicht anzeigen lassen.

Wenn Sie die reduzierte Ansicht wählen, dann können Sie das Fenster auf dem Display des iPads durch antippen, halten und ziehen so verschieben, dass keine wichtigen Informationen verdeckt sind.

Durch Antippen des Videobilds wird eine Leiste eingeblendet. Sie können den Ton stumm stellen, das Kamerabild ausschalten, oder auf die Rückkamera umschalten. In dem kleinen Bildschirm der Audio- oder Videotelefonie kann der Anruf über den Button „Auflegen“ beendet werden.





Der angerufenen Klinik wird der eingehende Anruf angezeigt. Zunächst wird dem Empfänger im oberen Bereich eine Leiste eingeblendet.

Sie können als angerufene Klinik den Anruf annehmen oder ablehnen. Akzeptieren Sie den Anruf, öffnet sich das Anrufenster auf dem Display.

Auch hier müssen Sie bei Ihrem ersten angenommenen Audio- oder Videoanruf das Mikrofon und die Kamera freischalten.

Kontakt

Wenn Sie Fragen haben,
wenden Sie sich gerne an:

IT-Support

Tel.: 0931 30699144

Mail: support@amp.clinic

Datenschutz

Tel.: 0931 30699145

Mail: datenschutz@amp.clinic

Projektmanagement

Tel.: 0931 30699146

Mail: projektmanagement@amp.clinic

