

Benutzerhandbuch AMP.chat WebClient



Vielen Dank, dass Sie AMP.chat nutzen!

Technische App ID: amp-chat-web

Version: 2021.09.0

Stand: 13.12.2022

Sicherheitshinweise:

Stellen Sie bitte eine stabile Verbindung zum Internet her. Sollte die Funktionsfähigkeit der Anwendung AMP.chat WebClient beeinträchtigt sein, greifen Sie bitte auf die telefonische Konsultation oder andere Kommunikationsmethoden zurück, um eine zeitgerechte Behandlung des Patienten weiterhin zu gewährleisten.

Inhaltsverzeichnis

1. Anmelden	4
2. Unterhaltungen starten	6
3. Räume erstellen	6
4. Benutzer einladen	8
5. Kommunikation	8



Willkommen bei AMP.chat!

Der sichere Messenger für die Gesundheitsbranche



Anmelden



Account erstellen



Erkunde Räume

Deutsch



1. Anmelden

Geben Sie die Adresse des AMP.chats – Webclients in Ihren Browser ein:

<https://amp.chat/app>

Klicken Sie auf „Anmelden“ und tragen Sie bitte den von uns erhaltenen Benutzernamen und das dazugehörige Passwort ein. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit „Anmelden“.

Nun werden Sie gebeten, einen Security Key zu generieren. Bitte folgen Sie diesen Anweisungen! Der Security Key wird automatisch generiert und angezeigt sobald Sie dies bestätigt haben. Wir empfehlen Ihnen dringend, diesen Security Key in Ihrem Passwort Manager zu hinterlegen. Durch den Security Key können Sie Ihre Nutzer und Nachrichten verifizieren. So wissen auch Ihre Kontakte, dass Ihr Account vertrauenswürdig ist und wirklich zu Ihnen gehört. Jetzt können Sie mit AMP.chat starten.

Sie benötigen die Zugangsdaten erneut, wenn Sie sich aus der App abmelden und danach wieder anmelden wollen. Außerdem benötigen Sie die Anmeldedaten bei einem Wechsel des Endgeräts.

Wechseln Sie zwischen der Nutzung des Webclient und der AMP.chat-App benötigen Sie Ihre Nutzerdaten ebenfalls.

Nach dem Generieren des SecurityKeys sehen Sie die Web-Client-Oberfläche. Wenn Sie neu angemeldet sind werden Sie gefragt, ob Sie uns bei der Verbesserung von AMP.chat unterstützen möchten. Durch Anklicken von "Ich möchte helfen" werden anonyme Nutzungsdaten zur Fehleranalyse und Verbesserung der Software an unsere Entwickler übermittelt.

Der Web-Client ist in mehrere Bereiche aufgeteilt, die sich je nach Kontext ändern können. Links befindet sich die Liste der verschiedenen Unterhaltungen, „Direktnachrichten“ und „Räume“. In der Mitte des Bildschirms werden die Unterhaltungen dargestellt. Auf der rechten Seite können verschiedene Aspekte der Unterhaltungen angezeigt werden, wie z.B. Mitglieder oder geteilte Medien.

Hilf uns AMP.chat zu verbessern

Hilf uns AMP.chat zu verbessern, indem du **anonyme Nutzungsdaten** schickst. Dies wird ein **Cookie** verwenden.

Nein

Ich möchte helfen



Erstelle einen privaten Raum ×

Name

Thema (optional)

Machen Sie diesen Raum öffentlich

Dieser Raum ist privat und kann nur auf Einladung betreten werden.

Ende-zu-Ende Verschlüsselung aktivieren

Du kannst dies später nicht mehr ändern. Bridges und die meisten Bots werden nicht funktionieren.

[Weitere Einstellungen anzeigen](#)

Abbrechen

Raum erstellen

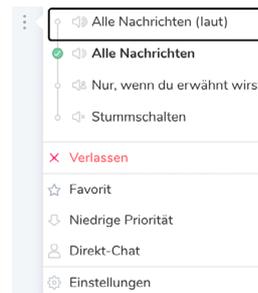
2. Unterhaltungen starten

Klicken Sie auf das Plus-Zeichen hinter „Direktnachrichten“, um einen 1:1-Chat zu beginnen. Sie benötigen dazu den Namen oder Benutzernamen der Person, die Sie anschreiben möchten.

3. Räume erstellen

Um einen neuen Raum zu erstellen, klicken Sie auf das +Zeichen neben der Überschrift „Räume“ im linken Bereich. Geben Sie dem Raum einen Namen. Optional können Sie auch ein Thema eingeben, das oben im Raum angezeigt wird. Wenn Sie den Raum öffentlich machen möchten (jeder Benutzer kann dann einfach beitreten), aktivieren

Sie den entsprechenden Schalter. Klicken Sie auf „Raum erstellen“, um den neuen Raum anzulegen. Sie haben nun einen neuen Raum erstellt.



Durch Anklicken des 3-Punkte-Menüs öffnet sich ein Einstellungsfenster. Definieren Sie hier Ihre Signale für eingehende Nachrichten. Wenn Sie möchten, können Sie hier den Raum auch verlassen oder legen Sie Ihre persönliche Priorisierung fest. Unter dem Punkt „Einstellungen“ öffnen sich weitere Einstellungen zu diesem Raum.

Jeder Raum ist zunächst mit einer Standardkonfiguration versehen, die Sie hier ändern können. Stellen Sie die Berechtigung für "Benutzer einladen" (Menü "Rollen & Berechtigungen") auf "Moderator", um normalen Benutzern im Raum das Einladen anderer Benutzer zu verbieten.

Stellen Sie die Berechtigung für "Benutzer einladen" (Menü "Rollen & Berechtigungen") auf "Moderator" um zu verhindern, dass normale Benutzer im Raum andere einladen können.



Raumeinstellungen - Tester- und Fragerunde AMP.chat

Sicherheit & Datenschutz

Verschlüsselung

Sobald aktiviert, kann die Verschlüsselung nicht mehr deaktiviert werden.

Verschlüsselt

Sende niemals verschlüsselte Nachrichten von dieser Sitzung zu unverifizierten Sitzungen in diesem Raum



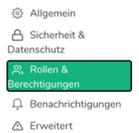
Wer hat Zugang zu diesem Raum?

- Nur Personen, die eingeladen wurden
- Alle, denen der Raum-Link bekannt ist (ausgenommen Gäste)
- Alle, denen der Raum-Link bekannt ist (auch Gäste)

Wer kann den bisherigen Chatverlauf lesen?

Änderungen daran, wer den Chatverlauf lesen kann werden nur zukünftige Nachrichten in diesem Raum angewendet. Die Sichtbarkeit der existierenden Historie bleibt unverändert.

- Jeder
- Nur Mitglieder (ab dem Zeitpunkt, an dem diese Option ausgewählt wird)
- Nur Mitglieder (ab dem Zeitpunkt, an dem sie eingeladen wurden)
- Nur Mitglieder (ab dem Zeitpunkt, an dem sie beigetreten sind)



Raumeinstellungen - Tester- und Fragerunde AMP.chat

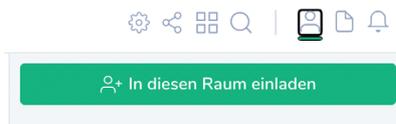
Berechtigungen

Wähle Rollen die benötigt werden um einige Teile des Raumes zu ändern

Standard Rolle	Standard
Sende Nachrichten	Standard
Benutzer einladen	Standard
Ändere Einstellungen	Moderator
Benutzer kicken	Moderator
Benutzer verbannen	Moderator
Nachrichten löschen	Moderator
Jeden Benachrichtigen	Moderator
Ändere Raumname	Moderator
Ändere Berechtigungen	

4. Benutzer einladen

Um Benutzer in einen Raum einzuladen, klicken Sie im Raum auf der rechten Seitenleiste auf "In diesen Raum einladen". Sollte die rechte Seitenleiste nicht zu sehen sein oder andere Inhalte zeigen, klicken Sie oben rechts auf das Icon mit dem Männchen, um die Mitgliederliste aufzurufen. Sie haben nun die Möglichkeit nach dem Benutzer zu suchen, den Sie einladen möchten. Die Suchergebnisse werden unter dem Suchfeld angezeigt. Sollte sich ein Benutzer nicht finden lassen, können Sie auch die komplette Benutzer-ID (Schema: @<User-ID>:<Domain>) in das Feld eingeben, um die Suchfunktion zu umgehen. Klicken Sie auf das gewünschte Suchergebnis, um den Benutzer für das Einladen auszuwählen. Sie können weitere Benutzer zur Liste hinzufügen, um mehrere Benutzer gleichzeitig einzuladen. Wenn die Liste der Benutzer vollständig ist, klicken Sie auf "Einladungen senden" um die Benutzer in den Raum einzuladen.



5. Kommunikation

In den Räumen haben Sie die Möglichkeit die Chatfunktion zu nutzen, eine Datei anzuhängen, einen Sprach- oder Videoanruf oder eine Videokonferenz zu tätigen. **Texteingabe:** Durch klicken in die Zeile starten Sie den Chat. Ist Ihre Nachricht bereit zum Versand, dann können Sie die Nachricht einfach durch drücken der Enter-Taste abschicken.

Texteingabe : Durch klicken in die Zeile starten Sie



den Chat. Ist Ihre Nachricht bereit zum Versand, dann können Sie die Nachricht einfach durch drücken der Enter-Taste abschicken.

Anhänge: Die Dateien können nach Klick auf das Büroklammer-Symbol über die Dateiverwaltung Ihres Computers ausgewählt werden oder per "drag and drop" in die Chatzeile gezogen werden. Sie können auch Emojis oder Sticker versenden.

Audio- oder Videoanrufe:

Über das Hörer-Symbol können Sie im 1:1-Chat einen Audioanruf starten. Bei der ersten Verwendung wird Ihr Browser um die Erlaubnis bitten, auf Ihr Mikrofon zugreifen zu dürfen. Wir empfehlen Ihnen das Mikrofon einzustellen und "Einstellung merken" anzuklicken. Wenn Sie im 1:1-Chat einen Videoanruf starten, dann wird Ihre Zustimmung für einen Zugriff auf das Mikrofon und Ihre Kamera abgefragt. Auch hier empfehlen wir die Zustimmung. Ein Videoanruf ist nur sinnvoll, wenn das Endgerät über eine integrierte oder zusätzlich angeschlossene Kamera (Webcam) verfügt.

Texte bearbeiten:

Wenn Sie einen Text verfasst haben und nach dem Abschicken eine Änderung tätigen wollen, dann können Sie den Text nachträglich bearbeiten. Wenn Sie mit dem Mauszeiger über den Text fahren, wird er grau unterlegt. Auf der rechten Seite erscheint oberhalb des Textfeldes ein Menü. Sie können dem Text Emojis hinzufügen, den zuletzt getätigten Schritt zurücknehmen oder den Text bearbeiten. Das Drei-Punkte-Menü öffnet Ihnen noch weitere Optionen: Sie können die geschriebene Nachricht entfernen, weiterleiten, teilen oder zitieren. Hier ist es zusätzlich möglich, den Quellcode oder den entschlüsselten Quellcode anzusehen.

Videokonferenzen

Anlegen einer Videokonferenz als Gruppenmoderator: Wenn Sie ein Gruppenmoderator oder Administrator sind, dann können Sie in einer Gruppe eine Videokonferenz starten. Klicken Sie auf die Gruppe Ihrer Wahl. Hier sehen Sie Ihren Chatverlauf im Raum.

In der untersten Zeile können Sie neue Nachrichten verfassen, oder Sie können die Videokonferenz starten. Klicken Sie auf das Kamerasymbol. Sie werden auf ein Fenster weitergeleitet. Bestätigen Sie die Teilnahme an der Konferenz durch: "Join Conference"

Im nächsten Schritt holt Ihr PC die notwendigen Berechtigungen ein. Bitte bestätigen Sie, dass AMP.chat auf Ihre Kamera und Ihr Mikrofon zugreifen darf. Sie haben hier auch noch die Möglichkeit, Ihre Einstellungen anzupassen.

Haben Sie der Nutzung der Kamera und des Mikrofons zugestimmt, sehen Sie bereits Ihr Kamerabild. Im Vordergrund ist zunächst ein blaues Fenster geöffnet. Hier finden Sie den Link zu dieser Videokonferenz. Kopieren Sie den Link und senden ihn über das Chatfeld in die Gruppe. Die weiteren Gruppenmitglieder können ebenfalls über den Webclient an der Konferenz teilnehmen. Alternativ klicken Sie direkt in der AMP.chat-App auf Ihrem Smartphone auf den Link.

Um die Konferenz nochmals abzusichern, können Sie hier ein Passwort festlegen. Sind Sie in einem privaten Raum, können Sie selber entscheiden, ob ein Passwort notwendig ist. Nun können Sie eine Konferenz mit den Raummitgliedern beginnen.

Achtung! Ein Konferenzgespräch im Mobilfunknetz kann (je nach Einstellung) viel Datenvolumen benötigen. Wir empfehlen, hierfür nach Möglichkeit die Verbindung zu einem WLAN herzustellen.

Hier noch einige Einstellungsmöglichkeiten in der Konferenz (Symbole von links nach rechts):

- **Monitor:** Damit teilt man den Bildschirm. Dies ermöglicht allen Teilnehmern die parallele Anzeige des selben Dokuments.
- **Hand:** Jeder einzelne Teilnehmer kann mit einem Klick auf die Hand anzeigen, dass er einen Redebeitrag hat. Die Hand taucht so lange am Rand Ihres Bildschirms auf, bis der Teilnehmer seinen Beitrag leisten konnte.
- **Sprechblase:** Dies ist eine Chatfunktion innerhalb der Videokonferenz. Damit kann man in der Konferenz auch miteinander schreiben.
- **Mikrofon:** Hier schaltet man das Mikrofon ein oder aus.
- **Telefonhörer:** Klicken Sie hier, um die Konferenz zu verlassen
- **Kamera:** Hier schaltet man die Kamera ein oder aus.
- **Rasterübersicht:** Damit kann man alle Videobilder in der Rasterübersicht sehen.
- **Pluszeichen:** Klicken Sie hier, auf um weitere Personen der Konferenz hinzuzufügen.
- **i:** Klicken Sie auf das "i", kommen Sie wieder zu dem blauen Fenster zu Beginn der Videokonferenz.
- **Drei Punkte:** Mit den drei Punkten öffnet sich ein Menü. Hier kann das Kamerabild schnell auf den gesamten Monitor vergrößert oder verkleinert werden. Hier können Sie außerdem ein Video zu teilen, den Videohintergrund verschwommen darstellen, die Einstellungen oder Statistiken zu die Zeiten und der Sprechdauer der einzelnen Teilnehmer aufrufen. Zuletzt finden Sie hier auch eine Übersicht über die Tastaturkürzel.

Kontakt

Wenn Sie Fragen haben,
wenden Sie sich gerne an:

AMP.chat Hotline: 0931-30699143

E-Mail: support@amp.chat

Awesome Technologies Innovationslabor GmbH
Leightonstraße 2
97074 Würzburg

